***Aprobat,***

***Manager proiect***

***Documentaţia de atribuire a contractului de achiziţie de***

***Produse:***

**MOBILIER SCOLAR (birou, masă calculator) COD C.P.V. 39160000- 1,**

**DULAPURI COD C.P.V. 39122100-4**

**şi SCAUNE COD C.P.V . 39112000-0**

***În cadrul proiectului***

„***Acces la educaţie de calitate şi*** ***competenţe cheie pentru elevii***

***din grupurile dezavantajate***”, **ID 30148**

Procedura utilizată: **Achiziţie directă**

**Întocmit:**

**- Mihaela Carmen Popa – manager proiect**

**- Doina Popa – asistent manager**

**Verificat:**

**- Andrei Popa – consilier juridic**

**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE**

**pentru**

**PROCEDURA DE ATRIBUIRE: ACHIZITIE DIRECTA**

***„Achiziţia de mobilier pentru dotarea sălilor de curs şi***

***a biroului echipei de management”***

**MOBILIER SCOLAR (birou, masă calculator) COD C.P.V. 39160000- 1,**

**DULAPURI COD C.P.V. 39122100-4**

**şi SCAUNE COD C.P.V . 39112000-0**

**OPIS:**

**SECŢIUNEA I** …… Fişa de date a achiziţiei

**SECŢIUNEA II** ……Caiet de sarcini

**SECŢIUNEA III** …...Formulare şi modele

**SECŢIUNEA I**

**FIŞA DE DATE A ACHIZIŢIEI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Achizitor** | **GRUPUL ŞCOLAR „MATEI BASARAB” CRAIOVA** |
| **Titlul proiectului POSDRU** | ***„Acces la educaţie de calitate şi competenţe cheie pentru elevii din grupurile dezavantajate”*** |
| **ID proiect POSDRU** | **POSDRU/17/1.1/G/30148** |
| **Calitatea achizitorului în cadrul proiectului** | Beneficiar |

**I INFORMAŢII GENERALE**

**I.a. Autoritatea contractantă**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumire: GRUPUL ŞCOLAR „MATEI BASARAB” CRAIOVA** | |
| **Adresa:** Craiova, str. Vasile Alecsandri, nr. 113 | |
| **Persoane de contact:** Popa Mihaela Carmen | **Telefon: 0745463029** |
| **E-mail: mihaela\_popa\_2003@yahoo.com** | **Tel/ Fax: 0351428020** |
| **Adresa de internet:** www.matei-basarab.rdscv.ro | |
| Mijloace de comunicare**:** în scris, prin oricare dintre următoarele modalităţi:  a) prin poştă; prin fax; prin e-mail;  d) Ofertele se vor trimite prin poştă/ direct la sediul instituţiei până la data de 11.04.2011, ora 16,00 . | |

**I.b. Principala activitate sau activităţi ale Autorităţii contractante:**

|  |  |
| --- | --- |
| □ ministere ori alte autoritaţi publice  centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local  □ agenţii naţionale  □ autorităţi locale  □ alte instituţii guvernate de legea publică  □ instituţie europeană/organizaţie  internaţională  □ altele: | □ servicii publice centrale  □ apărare  □ ordine publică/siguranţa naţională  □ mediu  □ economico-financiare  □ sănătate  □ construcţii şi amenajarea teritoriului  □ protecţie socială  □ cultura, religie şi activităţi recreative   * **educaţie**   □ activităţi relevante  □ energie  □ apă  □ poştă  □ transport  􀀻 altele: |
| Autoritatea contractantă achiziţionează în  numele altei autorităţi contractante | DA □ **NU x** |
| Documentaţia de atribuire este accesibilă la sediul Autorităţii Contractante sau de pe site-ul instituţiei | |
| Solicitările de clarificări se vor transmite, în scris, la autoritatea contractantă, în atenţia doamnei Lidia Şoşu, prin oricare dintre următoarele modalităţi:  **Date limită de primire a solicitărilor de clarificări :** Data 06.04.2011/ ora limită 12.00 /adresa beneficiarului mai sus indicata **Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări**: Raspunsurile se vor posta pe site-ul instituţiei, sectiunea anunturi/ fax., pana la 08.04.2011/ora limită 15.00 | a) prin poştă, cu confirmare de primire  b) prin fax 0351428020  c) e-mail: lidiasosu@yahoo.com  d) prin orice combinaţie a celor  prevăzute la lit.a)-c)  Interval orar: Luni÷vineri- orele 9,00-16,00 |

**I.c. Instituţia responsabilă pentru soluţionare contestaţie:**

|  |
| --- |
| Denumire: **Consiliul Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor** |
| Adresă: **Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3** |
| Localitate: **Bucureşti**  Cod poştal**: 030084**  Ţară: **România** |
| E-mail: office@cnsc.ro, Telefon/fax**+4(021)3104641 +4(021)3104642** |
| Adresă internet**: www.cnsc.ro.** |

**I.d.Sursa de finanţare:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Se specifică sursele de finanţare ale contractului ce urmează a fi atribuit**  Contract **POSDRU/17/1.1/G/30148**;  titlul proiectului:  ***„Acces la educaţie de calitate şi competenţe cheie pentru elevii din grupurile dezavantajate”*** | Dupa caz, proiect/program finanţat din fonduri  comunitare  **DA x** nu □  Proiectul este finanţat din Programul Operaţional  Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane  2007-2013, program care face parte din Fondul  Social European |

**II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) Descriere**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| II.1.1) Denumire contract achizitie: **Achiziţia de mobilier pentru dotarea sălilor de curs şi a biroului echipei de management** | | |
| II. 1.2) Locaţia lucrării, locul de livrare sau prestare: Grupul Şcolar “Matei Basarab” Craiova, str. Vasile Alecsandri, nr. 113, Craiova, Dolj | | |
| (a) Lucrări □ | **(b) Produse X** | (c) Servicii □ |
| Execuţie □  Proiectare şi execuţie □  Realizare prin orice mijloace  corespunzătoare cerinţelor  specificate de autoritatea  contractantă □ | **Cumpărare X**  Leasing □  Închiriere □  Cumpărare în rate □ | Categoria serviciului □  2A □  2B 􀀻 |
| Principala locaţie a lucrarii  G.Ş. “Matei Basarab” Craiova | Principalul loc de livrare  G.Ş. “Matei Basarab” Craiova | Principalul loc de prestare:  G.Ş. “Matei Basarab” Craiova |
| **Cod CPV** | Cod CPV: 39160000- 1  Cod CPV: 39122100-4  Cod CPV: 39112000-0 | **Cod CPV :** |
| II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin: **Contract de achiziţie publică**: **x** | | |
| II. 1.4. Durata contractului de achiziţie publică sau termenul pentru finalizare:  - de la data semnarii contractului până la data 31.12.2012; | | |
| II.1.5) Divizare pe loturi DA □ **NU** x | | |
| II.1.6. Posibilitatea de a relua competiţia cu semnatarii acordului cadru DA □ **NU** x | | |
| II.1.6) Oferte alternative sunt acceptate DA □ **NU** x | | |

**II.2) Cantitatea sau scopul contractului:**

|  |
| --- |
| II.2.1) Total achiziţie :  Valoarea estimată a contractului – 5000 lei fără TVA**,** curs **1 euro – 4,1141 RON**  Conform prevederilor caietului de sarcini |

**III. Condiţii specifice contractului**

|  |  |
| --- | --- |
| III.1. Garanţia de participare (după caz) | DA □ **NU** x |
| III.2 Alte condiţii particulare referitoare  la contract (după caz)  III.2.1. Contract rezervat  (daca DA scurta descriere )  III.2.2. Altele (dacă DA, descrieţi) | DA □ **NU** x  DA □ **NU** x  DA □ **NU** x |

**IV: PROCEDURA**

|  |
| --- |
| **IV.1) Procedura selectată – achiziţie directă în baza art.19 din OUG 34/2006** |
| **IV.2.) Legislaţia aplicată:**  **1. O.U.G nr. 34 din 19 aprilie 2006 (actualizată)** privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, publicată in Monitorul Oficial nr. 418 din 15 mai 2006 – cu modificările ulterioare  **2. Legea nr. 337 din 17 iulie 2006** pentru aprobarea Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial nr. 625 din 20 iulie 2006.  **3. H.G. nr. 925 din 19 iulie 2006 (actualizată)** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor deconcesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial nr. 625 din 20 iulie 2006, cu modificările şi completările ulterioare;  **4. Ordinul ANRMAP nr.155/2006** publicat in Monitorul Oficial nr.894/2006 – [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)  **5. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 19/2009** privind unele măsuri în domeniul legislaţiei referitoare la achiziţii publice;  Orice alte acte normative în vigoare care reglementează achiziţiile publice şi Legislaţia Aplicată – ghidul pentru efectuarea achiziţiilor publice, de către beneficiarii proiectelor cofinanţate prin POSDRU 2007-2013, în confoemitate cu prevederile legislaţiei naţionale şi comunitate privind achiziţiile publice |

**V**. **CRITERII DE CALIFICARE ŞI/SAU SELECTIE**

|  |  |
| --- | --- |
| **V.1) Situaţia personală a candidatului /ofertantului** | |
| Declaraţii privind neîncadrarea în prevederile **art.181** din ordonanţă | **Cerinţa este obligatorie în vederea calificării***:*  ***Se solicită completarea şi semnarea de către reprezentantul legal al ofertantului* a Anexa 3** |
| Declaraţie privind eligibilitatea | ***Se solicită completarea şi semnarea de către reprezentantul legal al ofertantului*** Anexa 2 |
| **V.2) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale (înregistrare)** | |
| Persoane juridice/fizice  române | **Certificat de inregistrare emis** de catre Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul teritorial,copie; |

**VI**. **PREZENTAREA OFERTEI**

|  |  |
| --- | --- |
| **VI.1.** Modul de prezentare a ofertei | După caz:  a. Ofertele se vor publica in catalogul de produse pe SEAP  **b.** **Ofertele se vor depune in plic sigilat la sediul beneficiarului, menţionat mai sus X** |
| **VI.2**. Limba de redactare a ofertei | Ofertele vor fi prezentate in limba romana |
| **VI.2**. Perioada de valabilitate a ofertei | 60 de zile |
| **VI.3**. Modul de prezentare a ofertei | Oferta va fi intocmita ca document distinctiv si va cuprinde in mod obligatoriu angajamentul reprezentantului societatii ofertante de a presta serviciile solicitate in cantitatea si la nivelul solicitate prin caietul de sarcini .  Preturile separate precum si pretul total al serviciului vor fi exprimate in lei, fara TVA, iar TVA-ul va fi evidentiat separat |
| **VI.4.** Data limită de depunere a ofertelor | pana la data de **11.04.2011, ora 16.00**. |
| **VI.5.**  Deschiderea ofertelor depuse la sediul beneficiarului | **Ofertele primite vor fi dechise la sediul beneficiarului în data de 12 aprilie 2011, ora 12,00** |

**VII.** **CRITERII DE ATRIBUIRE**

|  |
| --- |
| VII.1) **Preţul cel mai scăzut x** |

**SECŢIUNEA II**

**CAIET DE SARCINI**

**INFORMAŢII GENERALE**

**Autoritatea contractantă**

Pentru întregul proiect, autoritatea de contractare va fi GRUPUL ŞCOLAR „MATEI BASARAB” CRAIOVA, în a calitate de beneficiar al **Proiectului ID 30148**, care va fi responsabilă de organizarea procedurii “achiziţie directă”, contractării, efectuării plăţilor şi raportarii financiară.

Sediul autorităţii contractante este Str. Vasile Alecsandri, nr. 113, Craiova.

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumire Aplicant: Grupul Scolar Matei Basarab Craiova** | |
| **Cod Proiect:** POSDRU/17/1.1/G/30148 | |
| **Titlu Proiect:** ACCES LA EDUCATIE DE CALITATE SI COMPETENTE CHEIE PENTRU ELEVII DIN GRUPURILE DEZAVANTAJATE" | |
| **CATEGORII DE CHELTUIELI (COSTURI)** | **TOTAL** *(fără TVA)* **- Lei -** |
| **1. Resurse umane** | **963,760.00** |
| **2. Participanţi** | 80,000.00 |
| **3. Alte tipuri de costuri,** *din care:* | **235300.00** |
| 4. ***Cheltuieli de tip FEDR*** ( **max. 10%** ptr. axele 1-5, sau **max. 15%** pentru axa 6, din **valoarea totala eligibila a proiectului** | 105,000.00 |
| **5. Total costuri directe (1+2+3)** | 1,279,060.00 |
| **6. Total cheltuieli indirecte/cheltuieli generale de administraţie (**proiecte strategice: **max. 5%** pt.pers.juridice de drept public, sau **max.7%** pt.pers.juridice de drept privat; proiecte de grant: **max. 15%** pt. toate categoriile de beneficiari, **din total cheltuieli directe, mai putin cheltuielile de tip FEDR)** | 191,859.00 |
| **7. VALOAREA ELIGIBILĂ A PROIECTULUI ( 5+6 ),** *din care:* | **1,470,919.00** |
| *8. DIN CARE ACTIVITATI TRANSNATIONALE* | 0 |
| *9. CONTRIBUŢIA SOLICITANTULUI* | 29,418.38 |
| *10. ASISTENŢA FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ ( 7-9 )* | 1,441,500.62 |
| *11. VALOAREA NEELIGIBILA A PROIECTULUI* | 0.00 |
| ***11. VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (7+11)*** | **1,470,919.00** |

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia pentru elaborarea şi prezentarea ofertei şi constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică, pentru ACHIZITIE MOBILIER SCOLAR COD C.P.V. 39160000- 1, 39122100-4 ŞI SCAUNE COD C.P.V. 39112000-0

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile tehnice pentru achizitionarea de mobilier, pentru dotarea spatiilor scolare, **mobilier necesar asigurării suportului tehnic funcţional în ceea ce priveşte derularea proiectului ID 30148**, avand caracteristicile conform fisei tehnice anexate.

Caietul de sarcini serveste exclusiv la organizarea si desfasurarea activitatilor legate de contractarea si achizitionarea produselor de mobilier specificate in fisa tehnica anexata.

Acest document este obligatoriu pentru contractant, contractantul isi va asuma toata raspunderea pentru respectarea caracteristicilor tehnice si functionale pentru produsele de mobilier ofertate (**mobilier pentru dotarea sălilor de curs şi a biroului echipei de management**), precum si pentru documentatia tehnica pusa la dispozitia Grupului Scolar “ Matei Basarab”, odata cu livrarea.

1. **CANTITATI SI CARACTERISTICI TEHNICE :**

Caracteristicile tehnice si cantitatile solicitate sunt prevazute in fisa tehnica anexata.

1. **GARANTIA:**

Perioada de garantie va fi inscrisa in tabelul cu specificatiile tehnice.

In perioada de garantie, contractantul va remedia defectiunile aparute si constatate ca fiind din vina sa, in conditiile stabilite de contract.

1. **CERINTA CONTRACTUALA DE ASIGURARE A CALITATII**
   * contractul va contine termenul de livrare
2. **TERMENUL DE LIVRARE SOLICITAT**
   * 7 zile

**5. Locul de desfasurare:** GRUPUL ŞCOLAR „MATEI BASARAB” CRAIOVA, Str. Vasile Alecsandri, nr. 113, Craiova

**6. Data organizarii: 11.04.2011, ora 16.00**

**Lipsa cerinţelor minime dă dreptul achizitorului la respingerea ofertei ca neconformă.**

**Recepţia se va face în prezenţa ambelor părţi şi va fi consemată într-un process verbal de recepţie cantitativă semnat de ambele părţi si va însoţi obligatoriu documentele de plată.**

**ANEXA:**

**SPECIFICATII TEHNICE – FIŞA TEHNICĂ**

Furnizorul va trebui să îndeplinească următoarele specificaţii tehnice:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr**  **crt** | **COD CPV** | **DESCRIERE**  **CERINTE MINIMALE** | **CONDITII**  **GARANTIE** | **Nr.**  **buc** |
| 1 | 39122100-4 MOBILIER SCOLAR / dulap | DULAP TIP 1 (836 x 400 x 2000)  -dimensiuni si compartimentare conform schitei anexa 1  -executie PAL melaminat 18 mm | 1 an | 2  FAG |
| 2 | 39160000-1 MOBILIER SCOLAR | BIROU (1600 x 800 x 780)  -executie : PAL melaminat 18 mm  -partile componente au forma dreptunghiulara avand dimensiunea conform schita: anexa 2 | 1 an | 2  FAG |
| 4 | 39160000-1  MOBILIER SCOLAR | MASA CALCULATOR CU SUPORT UC (1100 x 590 x 800)  -partile componente inlocuite au forma dreptunghiulara avand dimensiunea conform schitei: anexa 3  -executie: PAL melaminat 18 mm | 1 an | 15  FAG |
| 5 | 39112000-0 SCAUNE | SCAUNE BIROU PE SCHELET METALIC  - sezutul si spatarul din textil neagru pe burete | 1 an | 20 |

# I . DATE TEHNICE DE EXECUTIE

1. pal melaminat 18 mm
2. cant ABS :

- 0,4 mm

- 2,0 mm

1. manere metalice
2. picioare reglabile M6
3. balamale metalice aruncatoare
4. yale metalice
5. constructie demontabila cu fixare in cepi de lemn fara adeziv si demontabili metalici cu strangere din interiorul corpului .
6. se vor folosi tipul de demontabili din patru piese metalice :

* bucse dublu filet
* tija metalica
* stift
* bolt

1. spate din PFL fixat cu Hsuruburi si saibe

**SECŢIUNEA III**

**FORMULARE ŞI MODELE**

**- SCRISOARE DE ÎNAINTARE – Anexa 1**

**- DECLARAŢIE PRIVIND ELIGIBILITATEA - Anexa 2**

**- DECLARAŢIE privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 181 din OUG nr.34/2006 - Anexa 3**

**- Contract de furnizare produse**

**- Proces verbal de recepţie servicii/ produse**

**Anexa 1** Înregistrat la sediul autorităţii

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_ . \_\_ . 2011

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Către \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea autorităţii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitaţiei dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea contractului de achiziţie publica)

noi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ va transmitem alăturat următoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, conţinând, în original şi într-un număr de \_\_\_\_\_ copii:

a) oferta;

b) documentele care însoţesc oferta.

Avem speranţa ca oferta noastră este corespunzătoare si va satisface cerinţele.

Data completării \_\_ . \_\_ . 2011

Cu stima,

Operator economic,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(semnătura autorizata)

**ANEXA 2**

**CANDIDATUL/OFERTANTUL**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(denumirea/numele)***

**DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentant/ împuternicit al ................................................................ *(denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic)*, declar pe propria raspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ma aflu în situaţia prevazută la art. 180 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de

concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări şi completari prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitivă a unei instanţe judecătoreşti pentru participarea la activităţi ale unei organizaţii criminale, pentru corupţie, fraudă şi/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării ...................... **Operator economic**,

*……….………...…………………………..*

*(semnătura autorizată)*

**ANEXA 3**

**CANDIDATUL/OFERTANTUL**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(denumirea/numele)*

**DECLARAŢIE**

**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 181 din OUG nr.34/2006**

Subsemnatul(a).................................................. ........................(*se inserează numele*

*operatorului economic - persoană juridică)*, în calitate de ofertant /candidat/ concurent la procedura de ........................................(*se menţionează procedura)* pentru achiziţia de ................................................. (*se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării şi codul CPV)*, la data de ................................................... (*se inserează data)*, organizată de ................................................ (*se inserează numele autorităţii contractante*), declar pe proprie răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activităţile mele comerciale nu sunt suspendate şi nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situaţiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor deasigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat,în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care sunt stabilit până la data solicitată...................................;

c^1) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit toate obligaţiile contractuale în mod corect şi nu am produs grave prejudicii beneficiarilor contractelor din motive imputabile subsemnatului;

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greşeli în materie profesională;

e) Nu am prezentat informaţii false şi am prezentat întotdeauna informaţiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situaţia proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit.a)÷d).

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare

detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul

verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea

sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării ...................... **Operator economic**,

….................................

*(semnătura autorizată)*

**Contract de furnizare**

**Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Părţile contractante**

În temeiul Ordonanţei de Urgenţă nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publică, a

contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi

completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

**între**

**Grupul Şcolar „Matei Basarab”,** in cadrul **contractului de finantare nr**. **POSDRU/17/1.1/G/30148**,

cu sediul în (localitatea) **Craiova**, str. Vasile Alecsandri, nr. 113**,** cod postal 200463, judeţul **Dolj**, Cod Fiscal **4417079**, **tel/ fax 0351428020**, **0251433882**, cont trezorerie RO52TREZ29124650220XXXXX deschis la Trezoreria Craiova, reprezentată prin prof. ***Mihaela Carmen Popa***, în calitate de ***director***, denumit in continuare **BENEFICIAR (achizitor)**, pe de o parte,

**şi**

……..............................................……………........................... denumirea operatorului economic adresă

................................................................. tel./fax .............................................. număr de înmatriculare

........................... cod fiscal .......................... cont (trez., bancă) ..................................................................... reprezentată prin ............................................................................................... (denumirea conducătorului),

funcţia ............................................................ în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

**2. Definiţii**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. ***contract*** –prezentul contract şi toate anexele sale;

b. ***achizitor şi furnizor*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. ***preţul contractului*** - preţul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul

contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;

e. ***servicii*** *-* servicii aferente livrării produselor, respectiv activităţile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcţiune, asistenţa tehnică în perioada de garanţie şi orice alte asemenea obligaţii care revin furnizorului prin contract;

f. ***origine*** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin

procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră şi esenţială a componentelor rezultă un produs nou,

recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de

componentele sale. Originea produselor şi serviciilor poate fi distinctă de naţionalitatea furnizorului;

g. ***destinaţie finală*** - locul unde furnizorul are obligaţia de a furniza produsele;

h. ***termenii comerciali*** de livrare vor fi interpretaţi conform INCOTERMS 2000 – Camera Internaţională de Comerţ (CIC);

i. ***forţa majoră*** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

j. ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.

**3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în

mod diferit.

**Clauze obligatorii**

**4. Obiectul şi preţul contractului**

4.1. - Furnizorul se obligă să să furnizeze şi, după caz, să instaleze şi să întreţină ....................................

..............................................în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de

furnizare ....................................................................................... . (*denumirea produselor*)

4.3. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul produselor livrate şi al serviciilor

accesorii prestate, plătibil furnizorului de către achizitor conform graficului de plăţi, este de .......................................... lei, din care T.V.A. ................ lei, adică...............................lei fără TVA.

**5. Durata contractului**

5.1 – Durata prezentului contract este de .....….. luni, adică de la............................................până la

………...............

**6. Documentele contractului**

*6*.1 - Documentele contractului sunt (după caz):

*a) caietul de sarcini;*

*b) propunerea tehnică şi propunerea financiară;*

*c) graficul de îndeplinire a contractului;*

*d) graficul de plăţi;*

*e) garanţia de bună execuţie, dacă este cazul;*

*f) angajamentul ferm de susţinere din partea unui terţ, dacă este cazul.*

*(se enumeră, după caz, toate documentele pe care părţile înţeleg să le considere ca fiind parte intergrantă a contractului)*

**7. Obligaţiile principale ale furnizorului**

7.1 – Furnizorul se obligă să predea/să pună la dispoziţia achizitorului, şi după caz, să instaleze ........................................................................, produsele definite în prezentul contract.

7.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele şi/sau performanţele prezentate în propunerea tehnică**.**

7.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioadele/la datele prevăzute prin graficul de livrare

prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală

(brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziţionate, şi ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**8. Obligaţiile principale ale achizitorului**

8.1 -Achizitorul se obligă să achiziţioneze, respectiv să cumpere şi să plătească preţul convenit în

prezentul contract.

8.2- Achizitorul se obligă să recepţioneze produsele în termen de 10 zile lucrătoare.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească preţul produselor către furnizor în perioada 24-31 a lunii.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci

furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor, **numai în cazul în care achizitorul are asigurată prefinanţarea/ sumele solicitate prin rambursări de la OIPOSDRU MECTS**. Imediat după ce achizitorul îşi onorează obligaţiile, furnizorul va relua livrarea produselor în termen de 1 zi.

**9. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor**

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate, atunci

achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,5% /zi din preţul contractului.

9.2- În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei

convenite, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,5% /zi din plata neefectuată, , **numai în cazul în care achizitorul are asigurată prefinanţarea/ sumele solicitate prin rambursări de la OIPOSDRU MECTS şi nu îşi onorează plata.**.

9.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept şi de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată

furnizorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să

nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data

denunţării unilaterale a contractului.

**Clauze specifice**

**10. Garanţia de bună execuţie a contractului**

10.1 - Furnizorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului înainte de data de.....................,.în cuantum de ……., pentru perioada ….....… .şi oricum înainte de începerea executării contractului.

*(se precizează modul de constituire, cuantumul şi perioada de constituire a garanţiei de bună execuţie)*

10.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanţia pentru participare şi, după caz, să emită ordinul de începere a contractului, numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanţiei de bună execuţie**.**

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului

creat, dacă furnizorul nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate

prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are

obligaţia de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanţia de bună execuţie în termen de cel mult 14 zile de la data

întocmirii procesului-verbal de recepţie a produselor care fac obiectul contractului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

10.5 - Garanţia produselor este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului.

**11. Recepţie, inspecţii şi teste**

11.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta şi/sau testa produsele pentru a verifica

conformitatea lor cu specificaţiile din anexa/anexele la contract.

11.2 - (1) Inspecţiile şi testările la care vor fi supuse produsele, cât şi condiţiile de trecere a recepţiei

provizorii şi a recepţiei finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru efectuarea recepţiei, testelor şi inspecţiilor.

11.3 - Inspecţiile şi testele din cadrul recepţiei provizorii şi recepţiei finale (calitative) se vor face la

destinaţia finală a produselor. *(se precizează destinaţia finală a produselor)*

11.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificaţiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica preţul contractului are obligaţia:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificaţiilor lor tehnice.

11.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa şi, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau

amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate şi testate de furnizor, cu sau fără participarea unui

reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinaţia finală.

11.6 - Prevederile clauzelor 11.1-11.4 nu îl vor absolvi pe furnizor de obligaţia asumării garanţiilor sau altor obligaţii prevăzute în contract.

**12. Ambalare şi marcare**

12.1 - (1) Furnizorul are obligaţia de a ambala produsele pentru ca acestea să facă faţă, fără limitare, la

manipularea dură din timpul transportului, tranzitului şi expunerii la temperaturi extreme, la soare şi la

precipitaţiile care ar putea să apară în timpul transportului şi depozitării în aer liber, în aşa fel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală.

(2) În cazul ambalării greutăţilor şi volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul,

distanţa mare până la destinaţia finală a produselor şi absenţa facilităţilor de manipulare grea în toate

punctele de tranzit.

12.2 - Ambalarea, marcarea şi documentaţia din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict

cerinţele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerinţele suplimentare.

*(se precizează aceste cerinţe, inclusiv cele suplimentare şi orice alte instrucţiuni ulterioare cerute de către achizitor)*

12.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum şi toate materialele necesare protecţiei coletelor

(paleţi de lemn, foi de protecţie etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

**13. Livrarea şi documentele care însoţesc produsele**

13.1 - Furnizorul are obligaţia de a livra produsele la destinaţia finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele din graficul de livrare şi

b) termenul comercial stabilit.

13.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligaţia de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât şi, după caz, societăţii de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare şi locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoţesc produsele *(se precizează documentele care vor însoţi produsele).............................................................................................................................*

13.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parţial sau total se face după

instalare şi după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe

documentele emise de furnizor pentru livrare.

13.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepţie produselor.

**14.. Asigurări**

14.1 - Furnizorul are obligaţia de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare şi livrare, în funcţie de termenul comercial de livrare convenit. *(se precizează termenul comercial de livrare)............................................................*

**15. Servicii**

15.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligaţia de a presta şi serviciile accesorii

furnizării produselor, fără a modifica preţul contractului.

15.2.- Furnizorul are obligaţia de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiţia ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligaţie de garanţie asumată prin contract.

*(se precizează perioada de timp convenită pentru prestarea serviciilor)*

**16. Perioada de garanţie acordată produselor**

16.1 - Furnizorul are obligaţia de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De

asemenea, furnizorul are obligaţia de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepţia cazului când proiectul şi/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acţiuni sau omisiuni a furnizorului şi că acestea vor funcţiona la parametrii solicitaţi, în condiţii normale de funcţionare.

16.2 - (1) Perioada de garanţie acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică. *(se precizează perioada de garanţie acordată produselor)........................................................*

(2) Perioada de garanţie a produselor începe cu data recepţiei efectuate după livrarea şi instalarea acestora la destinaţia finală.

16.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamaţie ce

apare în conformitate cu această garanţie.

16.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligaţia de a remedia defecţiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanţie, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanţie care decurge de la data înlocuirii produsului.

*(se precizează perioada de remediere a defecţiunilor sau de înlocuire a produsului)..........................zile*

16.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înştiinţat, nu reuşeşte să remedieze defectul în perioada convenită,

achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul şi pe cheltuiala furnizorului şi fără a aduce

niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea faţă de furnizor prin contract.

**17. Ajustarea preţului contractului**

17.1 - Pentru produsele livrate şi pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Preţul contractului se ajustează utilizând formula convenită. *(se precizează formula de ajustare)*

**.....................................................................**

**18. Subcontractanţi**

18.1 - Furnizorul are obligaţia, în cazul în care subcontractează părţi din contract, de a încheia contracte cu

subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Furnizorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu

subcontractanţii desemnaţi.

(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de recunoaştere ale acestora, cât şi contractele încheiate cu aceştia se

constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îşi îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de furnizor de modul în care îşi îndeplineşte partea sa

din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc

partea lor din contract.

18.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din

contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului şi nu va determina schimbarea preţului contractului**.**

**19. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

19.1 - Furnizorul are obligaţia de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în

graficul de livrare.

19.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligaţia de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se va face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

19.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice

întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi furnizorului.

**20. Forţa majoră**

20.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

(Clauza se utilizează numai în cazul în care preţul contractului nu este ferm, în cazul contractelor care presupun şi servicii accesorii furnizării)

20.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul

contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în

mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării

consecinţelor.

20.5 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6 - Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare

parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din

părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**21. Soluţionarea litigiilor**

21.1 - Achizitorul şi furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative

directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea

contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve

în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către

instanţele judecătoreşti competente de la sediul achizitorului.

**22. Limba care guvernează contractul**

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

**23. Comunicări**

23.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie

transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia

confirmării în scris a primirii comunicării.

**24. Legea aplicabilă contractului**

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie azi .......................... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul

pentru fiecare parte.

**Grupul Şcolar „Matei Basarab” Craiova** SC …………………......................

**DIRECTOR,**

**Manager Proiect**

***prof.*** ***Mihaela Carmen Popa***

**RESPONSABIL FINANCIAR**

***ec. Lidia Şoşu***

**CONSILIER JURIDIC**

***Av. Andrei Popa***

**ANEXA 2**

Beneficiar

**Grupul Şcolar „Matei Basarab” Craiova** Aprobat,

**DIRECTOR,**

**Manager Proiect**

***prof.*** ***Mihaela Carmen Popa***

**PROCES-VERBAL DE RECEPTIE A PRODUSELOR**

**Nr. ........ din ................**

**furnizate in baza contractului de furnizare nr. ............. din data .............................,**

incheiat intre **Grupul Şcolar „Matei Basarab” Craiova**, in calitate de **Beneficiar**, si …………………………………..., in calitate de Furnizor, contract finantat din Fondul Social European si din fonduri proprii, prin POSDRU 2007-2013, in **cadrul contractului de finantare nr. POSDRU/17/1.1/G/30148.**

Comisia de receptie, constituita prin Decizia nr……................. din data …………... a directorului Grupului Şcolar „Matei Basarab”, Prof. Popa Mihaela Carmen, a procedat astazi (data) .......................... la receptia si verificarea produselor ce au facut obiectul contractului mai sus mentionat, având o valoare de …………....................... lei la care se adauga ……………. lei TVA, si a fost formata din:

* ec. Lidia Şoşu – responsabil financiar – preşedinte
* Mihail Şoşu – administrator reţea – membru
* Iulian Ştefan – administrator patrimoniu – membru

La receptia produselor a participat …………………………(numele si prenumele) in calitate de reprezentant legal al (denumirea Funizorului)…………………………………………..

Comisia de receptie constata ca urmatoarele produsele furnizate in baza contractului respecta cerintele de calitate, cantitate, caracteristicile corespund cu cele prevazute in contract si au fost livrate conform graficului de timp prevazut dupa cum urmeaza:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Denumire produs** | **Caracteristici** | **UM** | **Pret/UM fara TVA** | **Cantitate** | **Valoare fara TVA** |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4x5 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |  | ∑ col. 6 |

Valoarea totala a produselor furnizate este de ………………….. lei la care se adauga TVA ………………….. lei si corespunde cu pretul inscris in contractul atribuit.

De asemenea, comisia constata ca Furnizorul si-a indeplinit obligatiile asumate.

Prezentul proces-verbal, continand ............. file a fost incheiat astazi ........................, in 2(doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte semnatara.

**Beneficiar Furnizor**

**Grupul Şcolar „Matei Basarab” Craiova** ………………………………………

Comisia de receptie

(numele, prenumele si semnatura) (numele, prenumele, functia si

semnatura reprezentantului legal)

ec. Lidia Şoşu

Mihail Şoşu L.S.

Iulian Ştefan